



**ПрАТ «ВНЗ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ
ПЕРСОНАЛОМ»**

Херсонський інститут

Кафедра правових дисциплін

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Херсонського інституту

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Петричук С.І.

«26» серпня 2024 р.

Схвалено на засіданні
кафедри правових
дисциплін

Протокол №1 від «26» серпня 2024 р.

Завідувач кафедри Мкртчян Р.С.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК25 Господарське право

Спеціальність

081 Право

Освітній рівень

Перший (бакалаврський)

Освітня програма

Право

Херсон ПрАТ «ВНЗ «МАУП» 2024 р.

Розробник (-и) си́лабусу навчальної дисципліни: Кандидат юридичних наук, доцент кафедри правових дисциплін Херсонського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» Попов Сергій Юрійович

Викладач: Попов Сергій Юрійович

Си́лабус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри правових дисциплін
Протокол від 26.08.2024 № 1

Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	Господарське право
Шифр(и) та назва(ви) спеціальності(стей)	081 Право
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	обов'язкова
Кількість кредитів і годин	7 кредити / 210 год. Лекції: 68 год. Семінарські / практичні заняття: 32 год. Самостійна робота: 110 год.
Термін вивчення дисципліни	V-VI семестр
Мова викладання	українська
Вид підсумкового контролю	Залік, екзамен
Сторінка дисципліни на сайті	

Загальна інформація про викладача навчальної дисципліни

П.І.Б. викладача	Попов Сергій Юрійович
Науковий ступінь	Кандидат юридичних наук
Посада	Доцент кафедри правових дисциплін Херсонського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»
Дисципліни, які викладає НПП	Господарське право; Цивільне право.
Напрями наукових досліджень	Кримінальний процес, господарське право, корпоративне право, право власності, майнові та особисті немайнові права, кримінологія, криміналістика, оперативно-розшукова діяльність.
Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців	Реєстрація у базі Google Академія: https://scholar.google.ru/citations?view_op=list_works&hl=ru&user=MzqtxYoAAAAJ Реєстрація у ORCID: 0009-0004-7581-1024
Контактна інформація викладача	
E-mail:	sergijpopov019@gmail.com
Контактний телефон	+380503966002
Телефон кафедри	0967442453
Портфоліо викладача на сайті Інституту	https://ks.maup.com.ua/zagalna-informacija/kafedry/kafedra-pravovyh-dyscyplin/sklad-kafedry

1. Коротка анотація до дисципліни «Господарське право»

За умов ринкової економіки та інтеграції України в Європейську спільноту нагальною стає необхідність вивчення особливостей господарського права як галузі вітчизняного права, а також розмежування відносин у сфері господарювання з іншими видами правовідносин та визначення специфіки системи господарського законодавства.

Господарське право є однією з найбільших та найскладніших галузей права. Складнощі його вивчення пояснюються великим обсягом навчального матеріалу, складністю теоретичних категорій, мінливістю та суперечливістю законодавчих актів.

Дисципліна «Господарське право» має сприяти засвоєнню студентами та слухачами основних понять і категорій у господарській діяльності, а також основних концепцій науки господарського права.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є опанування студентами основних методологічних засад оновлення і реформування правового регулювання господарських відносин в умовах ринкової економіки, приведення господарського законодавства у відповідність до Конституції України і новітніх вимог сучасності, формування у студентів системи теоретичних знань та практичних навичок застосування норм господарського права у співвідношенні з нормами цивільного та права.

Завданнями вивчення дисципліни «Господарське право України» є формування у студентів знань та розуміння змісту норм господарського права України, вміння здійснювати аналіз нормативно-правової бази в сфері регулювання господарсько-правових відносин, формування умінь та навичок щодо самостійного розв'язання практичних

проблем, що виникають в процесі реалізації господарської правосуб'єктності учасниками господарських правовідносин, навичок правильного застосування норм господарського законодавства.

3. Формат курсу - очний (*offline*) та/або дистанційний (*online*)

4. Програмні результати навчання (інтегральна, загальні та спеціальні (фахові) компетентності

Табл. 1

Інтегральна компетентність (ІК)	ІК1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності..
Загальні компетентності(ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
Результати навчання	
Результати навчання (РН)	РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему. РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло. РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права. РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

5. Опис навчальної дисципліни

Табл. 2

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	заочна
навчальна дисципліна «Господарське право»		
Курс	3	3
Семестр	5-й, 6-й	5-й, 6-й
Обсяг кредитів	7	7
Обсяг годин, в тому числі:	210	210
Аудиторні години:	68 лекційних та 32 семінарських (практичних) годин	24 лекційних та 16 семінарських (практичних) годин
Модульний контроль	2 модульні контрольні роботи (1 модульна контрольна робота в 5 - му семестрі, 1 модульна контрольна робота в 6-му семестрі)	-
Самостійна робота Індивідуальне науково-дослідне завдання	110 годин	170 годин
Форма семестрового контролю	Залік (5-й семестр), екзамен (6-й семестр)	Залік (5-й семестр), екзамен (6-й семестр)

6. Статус дисципліни: цикл професійної підготовки, обов'язкова дисципліна

7. Пререквізити (перелік попередньо прослуханих курсів): вивчення курсу «Господарське право» передбачає наявність знань із базового курсу «Теорія держави і права», «Конституційне право», «Судові та правоохоронні органи України», «Адміністративне право», «Кримінальне право» та ін.

8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання:

1. Програмне забезпечення для доступу до законодавчої бази на сайті: www.rada.gov.ua/laws

2. Програмне забезпечення для доступу на сайт «Судова влада України»: https:court.gov.ua/

3. Програмне забезпечення для доступу на сайт с «Єдиним державним реєстром судових рішень»: reyestr.court.gov.ua/

4. Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран; ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: комунікації та опитувань; виконання завдань самостійної роботи; проходження тестування (поточний, рубіжний, підсумковий контроль).

9. Політика курсу

Студент дотримується правил академічної доброчесності відповідно до «Положення щодо впровадження системи академічної доброчесності» в Херсонському інституті ПрАТ «ВНЗ «МАУП», та «Положення щодо впровадження системи забезпечення академічної доброчесності кафедри права Херсонського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Вимоги викладача:

- обов'язкове відвідування навчальних занять; □ активність студента під час практичних занять;
- своєчасне виконання завдань самостійної роботи;
- відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені (незадовільні оцінки) на консультаціях;
- здійснення підготовки тез доповідей та участь у конференціях, конкурсах наукових робіт та ін.
- опрацювання теоретичного матеріалу та практичних завдань, які надані в курсі «Господарське право» на платформі Google Classroom (код класу надається викладачем на першому занятті).

Не допустимо:

- пропуск занять без поважних причин;
- запізнення на заняття;
- користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів нормативно-правових актів, а також при необхідності виконання певних завдань, передбачених навчальною дисципліною);
- списування та плагіат.

Реферативні роботи студент виконує самостійно, з обов'язковим посиленням на джерела інформації та самостійно перевіряє їх онлайн на безкоштовних сервісах на наявність плагіату.

Розподіл балів, що присвоюються студентам з навчальної дисципліни «Господарське право», є сумою балів за виконання семінарських (практичних) завдань, самостійну роботу, індивідуально-дослідні завдання з врахуванням балів, отриманих під час екзамену.

Здобувач вищої освіти, який не з'являвся на заняття (незалежно від причин) повинен відпрацювати пропущені заняття (незалежно від причини пропуску) та відпрацювати незадовільні оцінки під час консультацій.

10. Форми і методи навчання

Основними видами навчальних аудиторних занять є *лекції, семінарські заняття, консультації*.

При викладанні *лекційного матеріалу* передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-бесіди, лекції-візуалізації, лекція-консультація.

Лекція-бесіда забезпечує безпосередній контакт викладача з аудиторією і дозволяє привернути увагу студентів до найбільш важливих проблематичних питань з відповідної теми, визначити у процесі діалогу особливості сприйняття навчального матеріалу. Вона має можливість обмірковувати поставлені запитання, робити самооцінку рівня своєї підготовки, навчитися самостійно формувати та обґрунтовувати власну позицію, висновки і узагальнення.

Лекція-візуалізація включає візуальну форму подачі лекційного матеріалу за допомогою технічних засобів навчання. Читання такої лекції зводиться до розгорнутого або короткого коментування викладачем візуальних матеріалів, що переглядаються.

Лекція-консультація є поєднанням викладу нової навчальної інформації лектором з постановкою запитань. Лектор консультує студентів у ході лекційного викладу, що сприяє кращому засвоєнню ними навчального матеріалу. Вона може проводитись за різними сценаріями: запитання – відповіді; запитання – відповіді – дискусія.

При проведенні *семінарських занять* передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як-то: робота у малих групах, рольові ігри, дискусія, публічні виступи, виступи з опонуванням, групові проєкти та кейс-завдання.

Студенти опрацьовують інформацію з наукових, навчальних та лекційних джерел, в тому числі за допомогою всесвітньої мережі Інтернет і бібліотек, під час занять виконують усні та письмові завдання, виступають із доповідями та презентаціями, що можуть бути

підготовленими як у групі, так і індивідуально, моделюють поведінку у конкретних ситуаціях.

Програмою курсу також передбачено **індивідуальні науково-дослідні завдання**.

11. Система оцінювання навчальних досягнень

Оцінювання знань здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<http://surl.li/fakmiz>), «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<http://surl.li/xodocy>),

Табл. 3

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	5-й семестр		6-й семестр	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	17	17	17	17
Відвідування практичних та семінарських занять	1	8	8	8	8
Робота на практичному та семінарському заняттях	10	7	70	7	70
Виконання завдань для самостійної роботи	5	5	25	1	25
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ (науковий реферат, презентація, доповідь на конференції)	30	1	30	1	30
Разом	-		175	-	175
Максимальна кількість балів – 5-й семестр – 175 балів					
Максимальна кількість балів – 6-й семестр – 175 балів					
Розрахунок:					
3-й семестр - $175:100=1,75$. Студент набрав X балів; розрахунок: $X:1,75$ = загальна кількість балів.					
4-й семестр – $175:100=2,0$ Студент набрав X балів; розрахунок: $X:1,75$ = загальна кількість балів.					

12. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання

Самостійна робота передбачає опрацювання лекційного матеріалу, навчальної літератури, нормативно-правових актів, підготовка до семінарських занять, самостійне розв'язання задач – казусів по темах.

До методів СРС, що сприяють індивідуалізації та інтенсифікації освітнього процесу, відносимо: проблемно-пошукові (опрацювання першоджерел, вивчення нормативно- законодавчої та правової бази, самостійне вирішення практичних завдань); методи проектного навчання (участь у круглих столах); колективної розумової діяльності (групові ситуаційні завдання), застосування новітніх інформаційно-комунікаційних технологій (унаочнення запропонованого викладачем навчального матеріалу, підвищення мотивації студентів до самостійної роботи за рахунок її наближення до реальних умов майбутньої професійної діяльності).

Критерії оцінювання завдань для самостійної роботи:

- змістовність – 3 бали;
 - відповідність діючому законодавству та стилю оформлення – 2 бали;
- Максимальна кількість балів за одну тему (одиницю) цієї роботи – 5 балів

Індивідуальні завдання: індивідуальне науково-дослідне завдання (написання рефератів, підготовка доповідей з презентаціями, виступ на конференції з підготовкою тез доповідей та презентацій – для студентів денної форми навчання).

Критерії оцінювання індивідуальних науково-дослідних завдань

Табл. 4

№з/п	Критерії оцінювання роботи	Максимальна оцінка (у балах)
1	Формулювання мети і завдань роботи	3
2	Складання плану, чіткість і послідовність викладу матеріалу	5
3	Обґрунтоване розкриття проблеми, аналіз різних інформаційних джерел (наукових видань, навчальної літератури, періодичних видань, матеріалів мережі Internet), критична і незалежна оцінка різноманітних точок зору, позицій, аргументів	12
4	Зв'язок з реальною практикою, аналіз діяльності окремих організацій, конкретних проблемних ситуацій	4
5	Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання поставлених завдань, творчий підхід до виконання ІНДЗ	4
6	Якість оформлення роботи	2

Максимальна кількість балів за індивідуальне завдання – 30 балів

Виконання індивідуальних самостійних завдань передбачають також можливість навчання з дисципліни на освітніх платформах, у форматі онлайн курсів, що дозволяє вдосконалити навички, покращити рівень знань та підвищити мотивацію для саморозвитку.

Здобувачу пропонується самостійно обрати тематику онлайн курсу (вимоги: курс обов'язково має бути сертифікованим та охоплювати питання та проблеми передбачені навчальною дисципліною «Митне право») та пройти курс за власним вибором. Після успішного проходження курсу треба завантажити сертифікат про успішне проходження курсу.

Після отримання сертифікату здобувач має можливість отримати додаткові 10 балів до свого рейтингу з навчальної дисципліни.

13. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання

Модульний контроль знань за визначеними темами проводиться письмово у формі відповідей на теоретичні питання або розв'язання практичних завдань, виконання тестів, тощо.

При виконанні модульних завдань оцінюванню підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування певного модуля.

Критеріями оцінки правильності виконання модульних контрольних завдань є:

Табл. 5

№ п\п	Критерії оцінки знань студента виявлених під час проведення модульного контролю	Кількість балів
1.	студент в процесі письмової відповіді дає правильні відповіді на всі поставлені запитання , виявляє високий рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу. Викладає свою відповідь системно та логічно, упевнено і правильно аргументує власну позицію, робить висновки, тощо; або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість	25 балів
2.	студент має належний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, на поставлені запитання відповіді дає, переважно, правильні, однак допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, не завжди належно (коректно) аргументує відповідь або правильно відповідає лише на половину поставлених запитань , тощо; або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість балів	15 балів
3	студент має задовільний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, на поставлені запитання відповідає, але не на всі, допускає певні неточності у визначеннях правових категорій, не завжди належно (коректно) аргументує або правильно дає відповідь на 1/3 (одну третину) поставлених запитань, тощо. Або відповідає на тестові завдання з використанням комп'ютерної техніки на відповідну кількість балів	10 балів
4.	студент дає неправильні відповіді на поставлені запитання, виявляє неналежний рівень знань теоретичного та нормативного матеріалу, неспроможний послідовно і правильно аргументувати свою відповідь або взагалі не в змозі відповісти на поставлені запитання , тощо.	0 балів

14. **Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання**

Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни «Господарське право»

проводиться у формі заліку (5-й семестр) та екзамену (6-й семестр).

Підсумкова кількість балів за 5-й семестр визначається як сума за результатами поточної роботи студента (форма контролю залік).

Форма проведення **екзамену**, зміст і структура екзаменаційних білетів (контрольних завдань), вагомість співвідношення видів оцінювання визначаються кафедрою права.

Екзамен оцінюється у 100 балів, на який виноситься весь обсяг навчальної дисципліни та розподіляються між кількістю питань.

ЗАГАЛЬНА ПІДСУМКОВА ОЦІНКА за рік по дисципліні = це середнє арифметичне між результатами поточних досягнень (РПД) за 5-й та 6-й семестр та результатами підсумкового контролю (екзамену) (РПК).

Обраховується по формулі:

$(\text{РПД 5 семестр} + \text{РПД 6 семестр} + \text{РПК}) : 3 = \text{загальна оцінка}$ Наприклад:

– за 5-й семестр студент набрав 190 балів ($130:1,75 = 74$ бали);

– за 6-й семестр студент набрав 160 балів ($160:1,75 = 91$ бал);

– за відповідь на екзамені студент одержав 85 балів.

Підсумок: $(74+91+85) : 3 = 83$ бали (бал, який проставляється в залікову книжку студента, у перерахунку на традиційну оцінку це добре (В)).

Студент допускається до семестрового контролю, якщо він виконав всі види робіт, які передбачені силабусом та робочою програмою навчальної дисципліни та відвідав всі аудиторні заняття, які передбачені розкладом.

Система ліквідації академічної заборгованостей має такий зміст:

□ студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 35 до 59 балів, після належної підготовки має право повторного складання екзамену (заліку);

□ студент, який набрав за результатами поточного і підсумкового контролю від 0 до 34 балів тобто менше 50% кількості балів, достатніх для отримання задовільної оцінки, зобов'язаний пройти повторний курс вивчення дисципліни перед повторним складанням екзамену (заліку).

15. Орієнтовний перелік питань до екзамену по дисципліні «Господарське право»

1. Поняття господарського права України. Предмет, мета та метод господарського права України.

2. Поняття, ознаки та види господарських відносин. Учасники відносин у сфері господарювання.

3. Основні принципи правового регулювання господарських відносин та їх значення під час здійснення господарсько-правового впливу.

4. Система господарського законодавства України. Напрями модернізації господарського законодавства.

5. Поняття та види господарської діяльності. Відмежування господарської діяльності від господарського забезпечення діяльності негосподарюючих суб'єктів.

6. Поняття, ознаки та класифікація суб'єктів господарювання.

7. Фізичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності.

8. Підприємство та його види.

9. Державні унітарні підприємства та їх види.

10. Установчі документи господарських організацій. Вимоги до оформлення документів, які подаються державному реєстратору.

11. Правове регулювання реєстрації суб'єктів господарювання. Державний реєстратор.

12. Поняття та види господарських товариств.

13. Особливості правового статусу акціонерного товариства (у порівнянні з іншими формами господарських товариств).

14. Порядок створення акціонерного товариства.

15. Правовий статус товариства з обмеженою відповідальністю.

16. Особливості правового статусу повного товариства.

17. Правовий статус командитного товариства.

18. Поняття та види кооперативів. Порядок управління.

19. Господарські об'єднання (асоціації, корпорації, консорціуми, концерни).

20. Холдингові компанії. Торгово-промислові палати.

21. Товарні біржі.

22. Правовий статус фондових бірж.

23. Речові права у сфері господарювання: право власності, право господарського відання, право оперативного управління та інші.

24. Майно суб'єктів господарювання та джерела його формування.

25. Майновий стан та облік майна суб'єкта господарювання. Оцінка майна та майнових прав.

26. Використання у господарській діяльності прав інтелектуальної власності.

27. Поняття та види господарських зобов'язань. Підстави виникнення господарських зобов'язань.

29. Поняття господарського договору. Істотні умови господарських договорів.

30. Загальний порядок укладення господарських договорів. Особливості укладення договорів за конкурсом, на аукціоні (публічних торгах), на біржах, за державним замовленням. Укладення господарських договорів за рішенням суду.
31. Порядок зміни та розірвання господарських договорів.
32. Загальні умови виконання господарських зобов'язань. Підстави припинення господарських зобов'язань.
33. Підстави та наслідки визнання господарського договору недійсним, неукладеним.
34. Поняття, умови та правові форми державно-приватного партнерства.
35. Особливості договорів, укладених в рамках державно-приватного партнерства.
36. Поняття та форми господарсько-правової відповідальності.
37. Поняття та види санкцій у господарському праві.
38. Відшкодування збитків.
39. Штрафні санкції.
40. Оперативно-господарські санкції.
41. Адміністративно-господарські санкції.
42. Поняття та значення державного регулювання економіки. Засоби державного регулювання господарської діяльності.
43. Ліцензування: порядок видачі, переоформлення та анулювання ліцензій.
44. Державна система стандартизації та її правові джерела. Види стандартів в Україні.
45. Сертифікація товарів та послуг.
46. Правові джерела регулювання ціноутворення в Україні. Види цін та тарифів, порядок їх встановлення. Відповідальність за порушення законодавства про ціни.
47. Державна підтримка малого підприємництва.
48. Контроль за здійсненням господарської діяльності. Порядок проведення перевірок суб'єктів господарської діяльності.
49. Державна регуляторна політика.
50. Поняття неплатоспроможності та банкрутства.
51. Підстави та порядок порушення справи про банкрутство.
52. Стадії провадження у справах про банкрутство.
53. Розпорядження майном боржника. Заходи щодо нагляду та контролю за управлінням та розпорядженням майном боржника.
54. Санація у справі про банкрутство.
55. Ліквідація. Підстави прийняття постанови про банкрутство.
56. Черговість задоволення вимог кредиторів за Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом".
57. Поняття економічної конкуренції. Загальна характеристика правопорушень у сфері конкуренції.
58. Правовий статус Антимонопольного комітету України, його структура та компетенція. Антиконтурентні узгоджені дії суб'єктів господарювання.
59. Зловживання монополією положенням на ринку.
60. Контроль за концентрацією суб'єктів господарювання.
61. Недобросовісна конкуренція та форми її здійснення.
62. Антиконтурентні дії органів влади, органів місцевого самоврядування, органів адміністративно-господарського управління та контролю.
63. Відповідальність за порушення законодавства про захист економічної конкуренції.
64. Поняття суб'єктів природних монополій та суміжних ринків. Органи, що здійснюють державне регулювання діяльності природних монополій.
65. Порядок розгляду справ про порушення конкурентного законодавства. Стадії розгляду справ.
66. Торговельна діяльність як різновид господарської діяльності. Види торгівлі та торговельної діяльності.
67. Поняття товару та особливості правового режиму обігу окремих його видів. Ліцензування та патентування торговельної діяльності.
68. Організаційні форми торговельної діяльності.

69. Порядок обліку торговельних операцій. Правове регулювання застосування реєстраторів розрахункових операцій та товарно-касових книг.

70. Правове регулювання торгівлі спиртом, алкогольними напоями, тютюновими виробами.

71. Правове регулювання деяких видів посередницько-торгівельної діяльності: поставка, енергопостачання, оренда майна, лізинг.

72. Зовнішньоекономічні відносини як об'єкт правового регулювання. Джерела правового регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності.

73. Зовнішньоекономічний контракт: поняття, порядок укладання. Вимоги до форми контракту. Право країни, що визначає права та обов'язки сторін.

74. Базисні умови поставок.

75. Платіжні умови та джерела їх регулювання.

76. Захисні застереження.

77. Арбітражне застереження. Порядок розгляду справ інститутами міжнародного комерційного арбітражу.

78. Договір міжнародної купівлі-продажу товарів.

79. Угоди з давальницькою сировиною.

80. Франчайзингові та ліцензійні зовнішньоекономічні угоди.

81. Система державного регулювання зовнішньоекономічної діяльності в умовах членства України в СОТ. Ліцензування та квотування ЗЕД.

82. Поняття фінансової операції та її ознаки.

83. Поняття ринків фінансових послуг. їх правове регулювання. Поняття та види фінансових послуг.

84. Функції та компетенція Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг. Інші регулятори ринку. Заходи впливу, які застосовуються у разі порушення законодавства, що регулює діяльність із надання фінансових послуг.

85. Коло суб'єктів, які мають право надавати фінансові послуги. Реєстрація та ліцензування діяльності фінансових установ. Суміщення надання певних видів фінансових послуг.

86. Система та суб'єкти первинного та державного фінансового моніторингу. Фінансові операції, що підлягають обов'язковому та внутрішньому фінансовому моніторингу.

87. Поняття банківської системи України, її структура.

88. Правове становище Національного банку України.

89. Форми регулювання банківської діяльності і надзору Національного банку України та його повноваження. Індикативне та адміністративне регулювання банківської діяльності.

90. Система банківських операцій.

91. Розрахунково-касові операції банків.

92. Банківські рахунки. Порядок відкриття та закриття банківських рахунків.

93. Правове регулювання касових операцій банків. Права і обов'язки сторін за договором на розрахунково-касове обслуговування.

94. Правові основи безготівкових операцій у народному господарстві.

95. Кредитні операції банків. Види банківського кредиту (банківської позики).

96. Поняття страхової діяльності. Суб'єкти ринку страхових послуг.

97. Компетенція уповноважених органів у сфері нагляду за здійсненням страхової діяльності. Контроль та нагляд за здійсненням страхової діяльності.

98. Правовий статус страховика. Посередницька діяльність у сфері страхування.

99. Правові особливості договору страхування.

100. Поняття та організація фондового ринку в Україні. Його учасники та регулятори.

101. Цінні папери та їх класифікація.

102. Державне регулювання фондового ринку.

103. Облік права власності на цінні папери. Національна депозитарна система.

104. Правове регулювання розміщення цінних паперів (емісії).
105. Види професійної діяльності на фондовому ринку.
106. Діяльність з торгівлі цінними паперами.
107. Організатори торгівлі цінними паперами.
108. Поняття та кваліфікаційні ознаки інвестиційної діяльності.
109. Класифікація та види інвестиційних договорів. Інвестиційні договори з особливим суб'єктним складом (концесійні угоди, угоди про розподіл продукції).
110. Інститути спільного інвестування та особливості їх організаційно-правових форм та порядку діяльності.
111. Правове регулювання іноземного інвестування. Усунення дискримінації вітчизняних інвесторів та підприємств, заснованих ними, у порівнянні з підприємствами з іноземними інвестиціями.
112. Спеціальні правові режими інвестиційної діяльності.
113. Інвестування резидентами України за межами України.
114. Правове регулювання інноваційної діяльності: джерела. Поняття інновацій.
115. Державне регулювання інноваційної діяльності: засоби та механізми реалізації.
116. Система засобів державного регулювання інноваційної діяльності.
117. Об'єкти та суб'єкти інноваційної діяльності.
118. Правові форми комерціалізації інноваційних продуктів: договори на створення та реалізацію науково-технічної продукції, договори передачі майнових прав на об'єкти інтелектуальної (промислової) власності, ліцензійні договори та інші.
119. Спеціальні суб'єкти інноваційного ринку: технопарки, наукові парки, науково-дослідні установи та інші.

16. Шкала відповідності оцінок: національна та ECTS

Табл. 6

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

17. Рекомендовані джерела

інформації Нормативно-правові акти :

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р.
URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 №435
IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
3. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. №436-
IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>

4. Сімейний кодекс України від 10.01.2002 р. №2947-III. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14>
5. Про місцеве самоврядування: Закон України від 21.05.1997 р. №280/9-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр>
6. Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 №1576- XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12>
7. Про приватизацію державного і комунального майна: Закон України від 18.01.2018 №2269-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2269-19>
8. Про приватизаційні папери: Закон України від 06.03.92 № 2173-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2173-12>
9. Про громадські об'єднання: Закон України від 22.03.2012 №4572-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4572-17>
10. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань// ВВР України, 2003, № 31-32, ст.263
11. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю //Відомості Верховної Ради (ВВР), 2018, № 13, ст.69
12. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. №2657-XII.. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>
13. Про право власності на окремі види майна: Постанова Верховної Ради України від 17.06.1992 р. №2471-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2471-12>
14. Про цінні папери та фондовий ринок: від 23.02.2006 р. №3480-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3480-15>
15. Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 02.03.2015 р. №222-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19>
16. Про добровільне об'єднання територіальних громад: Закон України від 05.02.2015 р. №157-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-19>
17. Кодекс України з процедур банкрутства від 18.10.2018 р. № 2597-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2597-19>

Базова:

1. Віннічук Р. І. Господарсько-правове забезпечення перестрахування та ретроцесіїв України : монографія. Харків: Право, 2019. 328 с.
2. Гарагонич О. В. Господарська правосуб'єктність акціонерних товариств: проблеми теорії і практики: монографія / НАН України, ін-т економіко-правових досліджень. к., 2019. 406 с.
3. Голіна О. В. Договори про надання послуг у сфері господарювання : монографія. / О. В. Голіна. Харків: Право, 2019. 200 с. Господарсько-правове регулювання туристичної діяльності: монографія / М. В. Семенова. Харків : Оберіг, 2019. 196 с.
4. Господарське право: практикум / А. Г. Бобкова (кер. авт. кол.), Ю. О. Моїсєєв, Ю. М. Павлюченко та ін. ; за заг. ред. А. Г. Бобкової. Харків: Право, 2018. 592 с.
5. Господарське право: практикум / А.Г. Бобкова (кер.авт.кол), Ю.О. Моїсєєв, Ю.М. Павлюченко та ін.; за заг. ред. А.Г. Бобкової. Харків: Право, 2018. - 592 с.
6. Господарське право в схемах і таблицях: навч. посіб. / Т. І. Швидка. Харків: Право, 2019. 130 с.
7. Господарське право в схемах і таблицях: навч. посіб. / Т. І. Швидка. Харків: Право, 2019. 130 с.
8. Господарське право: навч. посібник / укл. А.А. Бутирський. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. 144 с.
9. Майданик Р. А. Речове право : підручник. Київ: Алерта, 2017. 1102 с.

10. Правове регулювання господарської діяльності: навч. посіб. / В.В.Мачуський, Л.О.Кожура, Ю.В.Сагайдак та ін. ; за заг. ред. В.В.Мачуського. Київ: КНЕУ, 2015. 152 с.

11. Правове регулювання господарської діяльності в окремих секторах економіки (у схемах і таблицях) /Д. В. Задихайло, Т. І. Швидка. 2019. 96 с.

12. Смолин Г.В., Туркот О.А., Хомко Л.В. Господарське право України. Загальна частина: підручник / за заг. ред. Г. В. Смолина. Львів: ЛьвДУВС, 2017. 484 с.

13. Тетарчук І. В. Господарське право України: навч. посіб. / І. В. Тетарчук, Т. Є. Дяків. Київ: ЦУЛ, 2018. 208 с.

Допоміжна:

1. Актуальні проблеми господарського права і господарського процесу: Матеріали круглого столу (м. Київ, 9 листопада 2018 р.) Київ: Видавництво Ліра-К, 2018. 260 с.

2. Господарські договори: практичні поради та зразки документів// <https://uteka.ua/>

3. Задихайло Д. В. Господарсько-правова політика держави. Велика українська юридична енциклопедія. Харків: Право, 2019. т.Т. 15:Господарське право. С.131-132

4. Змінено Порядок державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань. URL: <http://chp.com.ua>

5. З 31 травня 2019 р. змінено Порядок держреєстрації юросіб, ФОП та громадських формувань. URL: <https://news.dtkt.ua/state/other/55654>

6. Юлдашев С.І., Серов С.Л. Нагляд і контроль суб'єктами господарювання в контексті системної побудови антикорупційного механізму. Наукові праці Національного авіаційного університету. Серія: Юридичний вісник «Повітряне і космічне право». 2019. № 1(50). С.154-160.

Офіційні сайти державних органів:

1. www.rada.gov.ua/laws - офіційний сайт Верховної Ради України

2. www.court.gov.ua/dsa - сайт Державної судової адміністрації України

3. <http://nsj.gov.ua/ua/about/regulations/> - сайт Національної школи України

4. <http://www.nbuv.gov.ua/nyub/index.html> - сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського

5. <http://www.president.gov.ua>. – офіційний веб-сайт Президента України.

6. <http://www.kmu.gov.ua> –офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України.

7. <http://www.court.gov.ua/vscourt> – офіційний веб портал судової влади в Україні

8. <http://www.scourt.gov.ua> – офіційний веб-сайт Верховного Суду України.

9. <http://www.sc.gov.ua> – офіційний веб-сайт Вищого спеціалізованого суду з розгляду цивільних і кримінальних справ.

10. <http://www.minjust.gov.ua> – Офіційний веб-сайт Міністерства юстиції України.

11. <http://www.reyestr.court.gov.ua> – єдиний реєстр судових рішень в Україні.Електронні бібліотеки:

1. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського.

2. <http://www.catalogue.nplu.org> – Національна парламентська бібліотека України.

3. <http://www.pravoznavec.com.ua> – Електронна бібліотека юридичної літератури “Правознавець”.