

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»
ХЕРСОНСЬКИЙ ІНСТИТУТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Херсонського інституту
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

к.е.н., доц. Петричук С. І.



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЧЕНУ РАДУ
Херсонського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення про вчену раду Херсонського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (далі – Херсонський інститут МАУП) є нормативним документом, в якому визначені її основні завдання й функції, права й обов'язки голови та членів вченої ради Херсонського інституту МАУП.
- 1.2. Положення про вчену раду Херсонського інституту МАУП розроблене згідно з Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом Херсонського інституту МАУП.
- 1.3. Вчена рада Херсонського інституту МАУП є колегіальним органом і утворюється строком до 5 років.
- 1.4. Вчену раду Херсонського інституту МАУП очолює її Голова, який обирається таємним голосуванням із числа членів вченої ради Херсонського інституту МАУП, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.
- 1.5. До складу вченої ради Херсонського інституту МАУП відповідно до Положення про Херсонський інститут МАУП входять:

за посадами: директор, заступник директора з навчально-методичної роботи, учений секретар, бібліотекар, головний бухгалтер, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються із числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук; виборні представники, які представляють інших працівників Херсонського інституту МАУП і які працюють у ньому на постійній основі; виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, керівники органів студентського самоврядування Херсонського інституту МАУП відповідно до квот, визначених вченою радою попереднього скликання.

1.6. Персональний склад вченої ради Херсонського інституту МАУП затверджується наказом директора Херсонського інституту МАУП на строк її повноважень.

1.7. Не менш як 75 відсотків складу вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники Херсонського інституту МАУП і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

1.8. У разі вибуття зі складу вченої ради Херсонського інституту МАУП її члена, який входив до її складу за посадою, його заміна здійснюється на підставі наказу директора Херсонського інституту МАУП.

1.9. Робота вченої ради Херсонського інституту МАУП здійснюється відповідно до річного плану її роботи, який схвалюється на першому засіданні перед початком кожного календарного року.

1.10. Порядок роботи вченої ради Херсонського інституту МАУП, а саме: порядок підготовки засідань, періодичність і порядок їх проведення, вимоги до оформлення матеріалів цих засідань визначаються регламентом вченої ради Херсонського інституту МАУП, який схвалюється вченою радою Херсонського інституту МАУП кожного нового скликання на першому засіданні.

2. КОМПЕТЕНЦІЯ ВЧЕНОЇ РАДИ ХЕРСОНСЬКОГО ІНСТИТУТУ МАУП

2.1. Вчена рада Херсонського інституту МАУП вирішує питання, пов'язані із забезпеченням належних умов, необхідних для підготовки висококласних фахівців.

2.2. Згідно з Положенням про Херсонського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» основними завданнями і функціями вченої ради Херсонського інституту МАУП є:

- 1) ухвалення освітніх навчальних програм, силабусів, навчальних планів та іншої документації щодо супроводу освітнього процесу;
- 2) ухвалення рішень з питань організації навчально-виховного процесу;
- 3) ухвалення основних напрямів наукових досліджень;
- 4) оцінка діяльності структурних підрозділів;
- 5) прийняття рішень щодо кандидатур на присвоєння вчених звань;
- 6) опрацювання, розгляд і ухвалення проектів нормативних документів Херсонського інституту МАУП, що регламентують його статутну діяльність;
- 7) подання пропозицій щодо відкриття нових освітніх програм;
- 8) розгляд за поданням директора кандидатур на заміщення посад керівників структурних підрозділів Херсонського інституту МАУП;
- 9) висунення та представлення кандидатур працівників Херсонського інституту МАУП до нагород;
- 10) прийняття рішення про започаткування почесних звань Херсонського інституту МАУП;
- 11) рекомендація науково-педагогічних працівників у дійсні члени та члени-кореспонденти НАН України;
- 12) розгляд та подання директору пропозицій щодо складу й повноважень науково-методичної ради.

2.3. Вчена рада Херсонського інституту МАУП розглядає та приймає рішення (ухвали) й з інших питань статутної діяльності Херсонського інституту МАУП, а саме:

- 1) розгляд, прийняття рішень (ухвал) щодо організаційної структури Херсонського інституту МАУП, створення, закриття, реорганізації його структурних підрозділів;
- 2) розгляд пропозицій, прийняття рішень (ухвал) з питань організації навчально-виховного процесу, науково-педагогічної та наукової діяльності в структурних підрозділах Херсонського інституту МАУП та підбиття підсумків щодо якості підготовлених ними фахівців;
- 3) розгляд концепцій розвитку спеціальностей та підготовки фахівців з фундаментальних дисциплін;
- 4) здійснення контролю за дотриманням державних стандартів освіти в Херсонському інституті МАУП;
- 5) розгляд підсумків міжнародної діяльності Херсонського інституту МАУП;
- 6) заслуховування звітів керівників навчальних та науково-дослідних підрозділів Херсонського інституту МАУП;
- 7) заслуховування питань щодо стану роботи і розвитку наукової бібліотеки, науково-технічного оснащення підрозділів та внесення відповідних подань на затвердження директору інституту;
- 8) заслуховування питань щодо підготовки і публікації монографій, збірок наукових праць, підручників та навчальних посібників.

2.4. За результатами своєї роботи вчена рада Херсонського інституту МАУП вносить відповідні рішення (ухвали), пропозиції, подання, документи тощо на затвердження директору Херсонського інституту МАУП.

3. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗОК І ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ВЧЕНОЇ РАДИ ХЕРСОНСЬКОГО ІНСТИТУТУ МАУП З ЙОГО СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ Й ПОСАДОВИМИ ОСОБАМИ

3.1. Рішення (ухвали), пропозиції, подання, документи, схвалені на засіданнях вченої ради Херсонського інституту МАУП, упроваджуються в дію наказами директора Херсонського інституту, які є обов'язковими для виконання всіма працівниками.

3.2. Вчена рада Херсонського інституту МАУП безперешкодно отримує всю необхідну для її якісної роботи інформацію від структурних підрозділів Херсонського інституту МАУП в термін, який не повинен, зазвичай, перевищувати 3 робочі дні.

3.3. Робочі групи, які створюються згідно з наказами Херсонського інституту МАУП для підготовки матеріалів на планові або позачергові засідання вченої ради Херсонського інституту МАУП, повинні не пізніше, ніж за 5 робочих днів до її засідання, ознайомлювати зацікавлених осіб та керівників структурних підрозділів, в яких вони працювали, з висновками за результатами своєї роботи.

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ГОЛОВИ ВЧЕНОЇ РАДИ ХЕРСОНСЬКОГО ІНСТИТУТУ МАУП ТА ЇЇ СЕКРЕТАРЯ

4.1. Голова вченої ради Херсонського інституту МАУП має такі права і обов'язки:

- 1) вчиняти дії від імені вченої ради Херсонського інституту МАУП;
- 2) ініціювати скликання позачергових засідань вченої ради Херсонського інституту МАУП;
- 3) особисто вести засідання вченої ради Херсонського інституту МАУП, призначати головуючого на її засіданні на час своєї відсутності;
- 4) отримувати від структурних підрозділів Херсонського інституту МАУП необхідну для роботи вченої ради інформацію;
- 5) затверджувати плани роботи вченої ради Херсонського інституту МАУП;
- 6) організовувати роботу вченої ради Херсонського інституту МАУП шляхом належного матеріально-технічного забезпечення її функціонування та контролю за виконанням її рішень;

4.2. Секретар вченої ради Херсонського інституту МАУП повинен своєчасно й у повному обсязі здійснювати організаційну роботу з підготовки й проведення засідань вченої ради Херсонського інституту МАУП, оформлення за їхніми результатами всіх необхідних матеріалів з наступною їхньою передачею до архіву.